

Roczny Plan Działania na rok: 2023

Nazwa fiszki: Akademia HR

Wersja fiszki: **1**

Numer i data uchwały Komitetu Monitorującego: 29 z 17.05.2023 r.

Informacje o instytucji opracowującej fiszkę:

Numer i nazwa Priorytetu: Priorytet I. Umiejętności

Instytucja: Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości

Dane kontaktowe osoby do kontaktów roboczych: **Katarzyna Karpińska**
(katarzyna_karpinska@parp.gov.pl; tel. 22 432 82 35)

Numer i nazwa działania FERS: Działanie 01.03 Kadry nowoczesnej gospodarki

Fiszka Konkursu

Podstawowe informacje o Konkursie:

Cel szczegółowy w ramach którego realizowane będą projekty:

ESO4.4. Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia (EFS+)

Typ/typy projektów przewidziane do realizacji w ramach konkursu:

Działania szkoleniowe i doradcze dla pracowników przedsiębiorstw i innych pracodawców, realizowane w obszarach kluczowych dla rozwoju społeczno-gospodarczego kraju, w tym: d) działania w zakresie wyzwań wynikających ze zmian demograficznych oraz na rynku pracy (Akademia HR)

Planowany kwartał ogłoszenia konkursu: **II kwartał 2023 r.**

Planowany miesiąc rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie:

Lipiec/Sierpień 2023 r.

Tryb realizacji naboru¹:

¹ Należy usunąć instrukcje zawarte w nawiasach lub przypisach po wypełnieniu fiszki przez IP – są one tylko pomocnicze dla IP w trakcie przygotowywania fiszki.

- **zamknięty**

Czy w ramach konkursu będą wybierane projekty grantowe?:

- **Nie**

Rodzaj sposobu rozliczenia projektu/ów:

- **Inne**

Planowana alokacja (PLN):

- **111 111 112 PLN**

Wymagany wkład własny beneficjenta:

- **Tak**

Minimalny procentowy udział wkładu własnego w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych projektu:

- **10%**

Cross-financing:

- **Kwota 5 555 555,60 PLN**
- **5%**

Rodzaj planowanych wydatków w ramach cross-finansingu:

Zakup infrastruktury oraz dostosowywanie lub adaptacja budynków, pomieszczeń i miejsc pracy.

Główne grupy docelowe:

- **Przedsiębiorcy² i ich pracownicy**

Zakładane efekty Konkursu wyrażone wskaźnikami (w podziale na płeć i ogółem)

Wskaźniki Rezultatu

1. Nazwa wskaźnika:

Uczestnicy uzyskujący kwalifikacje po zakończeniu udziału w programie.

Wartość docelowa dla naboru: **6390**

Wskaźniki Produktu

1. Nazwa wskaźnika:

Liczba pracowników objętych wsparciem w obszarach kluczowych dla rozwoju społeczno-gospodarczego.

² W tym przedsiębiorcy prowadzący przedsiębiorstwa społeczne, o ile prowadzą działalność gospodarczą.

Wartość docelowa dla naboru: **7100**

Szczegółowe kryteria wyboru projektów

Kryteria dostępu:

1. Nazwa kryterium:

W ogólnopolskim projekcie wsparcie udzielane przedsiębiorcom (bez osób samozatrudnionych) polega na dofinansowaniu usług rozwojowych – dla zespołów HR, pracowników odpowiedzialnych za politykę personalną firmy oraz menadżerów lub kandydatów na menadżerów – z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi firmy, w świetle wyzwań wynikających ze zmian demograficznych oraz zmian zachodzących na rynku pracy, związanych w szczególności z cyfryzacją, automatyzacją, przejściem na pracę zdalną, a także koniecznością zarządzania zespołami wielokulturowymi i wielopokoleniowymi oraz stosowania zasady dostępności, zasady zrównoważonego rozwoju, czy wsparcia zatrudnienia osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Uczestnikami projektu mogą być pracownicy mikro, małych, średnich oraz dużych przedsiębiorstw, przy czym pracownicy dużych przedsiębiorstw nie mogą stanowić więcej niż 40% pracowników objętych wsparciem w projekcie.

Wsparcie szkoleniowe lub doradcze będzie realizowane za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych przy zastosowaniu podejścia popytowego.

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium ma zagwarantować, że projekt jest odpowiedzią na nabór i zapewnia realizację celu działania, którym jest przygotowanie przedsiębiorstw do wprowadzenia i zarządzania zmianą w firmie związaną z aspektami, o których mowa w przedmiotowym kryterium.

Założenie udziału w projekcie zarówno pracowników zajmujących się polityką personalną firmy, jak i menadżerów lub kandydatów na menadżerów ma zapewnić kompleksowe wsparcie pracodawcy w procesie przygotowania do wprowadzenia i zarządzania zmianą w firmie związaną m.in. ze starzeniem się społeczeństwa, czy zróżnicowaniem sposobu świadczenia pracy.

Przez usługi rozwojowe należy rozumieć usługi:

a) doradcze, mające na celu nabycie, utrzymanie lub wzrost wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych usługobiorcy lub pozwalające na jego rozwój,

b) szkoleniowe, mające na celu nabycie, potwierdzenie lub wzrost wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych usługobiorcy, w tym przygotowujące do uzyskania kwalifikacji, lub pozwalające na jego rozwój.

Na etapie wdrażania projektu IP zakłada możliwość odstąpienia w przypadku wsparcia pracowników dużych firm od ograniczenia 40% wskaźnika produktu dla danego projektu, przy jednoczesnym zachowaniu tego ograniczenia na poziomie całego konkursu.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.

Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie wyboru projektów (na podstawie art. 55 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027)?

- **Tak**

2. Nazwa kryterium:

Budżet projektu na etapie składania wniosku o dofinansowanie projektu wynosi nie mniej niż 9 259 259 zł oraz nie więcej niż 13 888 889 zł, przy założeniu, że średni koszt wsparcia w ramach projektu na pracownika przedsiębiorstwa nie może przekroczyć 15 649,45 zł.

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium ma zagwarantować, że projekt jest odpowiedzią na nabór i zapewni realizację wskaźników działania. Kryterium ma również umożliwić realizację projektów o odpowiednio dużym budżecie, gwarantującym optymalne wykorzystanie dostępnych środków oraz sprawną obsługę projektów przez IP.

Na etapie wdrażania dopuszcza się możliwość zwiększenia budżetu projektu wybranego do dofinansowania, poza limit wskazany w kryterium, w szczególności w sytuacji zwiększenia alokacji konkursu.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.

Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie wyboru projektów (na podstawie art. 55 ustawy z dnia 28

kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027)?:

- **Tak**

3. Nazwa kryterium:

Podmiot może wystąpić we wniosku o dofinansowanie raz w ramach naboru. .

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium ma na celu zwiększenie liczby podmiotów, które będą aplikowały o środki i podniesienie motywacji do składania lepszych jakościowo wniosków.

Kryterium ma również na celu wybór podmiotów, które będą skupiać się na realizacji jednego projektu w ramach naboru.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.

Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie wyboru projektów (na podstawie art. 55 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027)?:

- **Nie**

4. Nazwa kryterium:

Liczba podmiotów wchodzących w skład projektu partnerskiego nie przekracza 5 podmiotów (wnioskodawca + 4 partnerów).

Opis i uzasadnienie kryterium:

Wymóg ten ma na celu sprawną realizację projektu. Zbyt duża liczba podmiotów może powodować utrudnienia związane z zarządzaniem i organizacją prac w ramach projektu.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.

Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie wyboru projektów (na podstawie art. 55 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027)?:

- **Nie**

5. Nazwa kryterium:

Wnioskodawca lub partner w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu zrealizował lub realizuje co najmniej jeden projekt finansowany ze środków publicznych, w ramach którego udzielił pomocy *de minimis* 100 przedsiębiorstwom.

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium to zagwarantuje wybór podmiotu, który posiada doświadczenie w zarządzaniu projektami dla przedsiębiorców, w tym znajomość zasad dotyczących udzielania przedsiębiorcom pomocy *de minimis*.

Przez *projekt* należy rozumieć przedsięwzięcie o charakterze jednorazowym składające się z zestawu powiązanych ze sobą zadań, podejmowane dla osiągnięcia z góry określonych celów, posiadające określony budżet.

Przez *udzielanie pomocy de minimis* rozumie się:

- a) bycie stroną umów, która udzielała w/w pomocy w ich ramach oraz podmiotem udzielającym pomocy, wskazywanym w zaświadczeniach o udzielanej pomocy *de minimis*, wystawianych w związku z jej udzieleniem lub
- b) wykonywanie czynności związanych z zawieraniem umów o udzielenie pomocy *de minimis* oraz wystawianiem stosownych zaświadczeń.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie oraz dokumentów potwierdzających informacje, o których mowa w kryterium (np. referencji, kopii sprawozdania końcowego lub końcowego wniosku

o płatność – dopuszcza się możliwość złożenia niezatwierdzonego sprawozdania/wniosku).

W przypadku projektów niezakończonych należy przedstawić zaakceptowaną przez instytucję rozliczającą dokumentację potwierdzającą informacje, o których mowa w kryterium.

UWAGA: w przypadku projektów realizowanych w ramach PO WER, dla których PARP była lub jest IP, nie jest wymagane załączanie dokumentów potwierdzających informacje, o których mowa w kryterium.

Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie wyboru projektów (na podstawie art. 55 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027)?:

- **Tak**

6. Nazwa kryterium:

Wnioskodawca lub partner dysponuje systemem informatycznym wspierającym realizację projektu.

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium zostanie uznane za spełnione, jeżeli wnioskodawca lub partner na etapie składania wniosku o dofinansowanie projektu potwierdzi, że na dzień rozpoczęcia realizacji projektu będzie dysponował funkcjonującym systemem informatycznym, który zapewni w ramach projektu elektroniczne składanie dokumentów przez przedsiębiorców, ich weryfikację, obsługę procesu podpisywania umów o udzielenie wsparcia oraz ich rozliczenie.

Kryterium to ma zapewnić możliwość sprawnej realizacji projektów oraz ułatwienie przedsiębiorcom i ich pracownikom korzystanie ze wsparcia oferowanego w ramach projektu.

ION w Regulaminie wyboru projektów określi wymagania względem możliwości systemu, o którym mowa w kryterium.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.

Czy treść wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej spełniania kryterium może być uzupełniana lub poprawiana w zakresie określonym w regulaminie wyboru projektów (na podstawie art. 55 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027)?:

- **Tak**

Kryteria premiujące:

1. Wnioskodawca zapewni, że do realizacji projektu zostanie zatrudniona osoba z niepełnosprawnością w wymiarze co najmniej 1/2 etatu przez co najmniej połowę okresu realizacji projektu.

Waga: **4**

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium ma na celu promowanie zaangażowania osób z niepełnosprawnością w projektach współfinansowanych ze środków UE.

Osoba z niepełnosprawnością to osoba w rozumieniu Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

Kryterium weryfikowane na podstawie treści złożonego wniosku o dofinansowanie projektu.

Koszt wynagrodzenia osoby z niepełnosprawnością może być kwalifikowany zarówno w ramach kosztów pośrednich, jak i bezpośrednich projektu.

W przypadku kwalifikowania wynagrodzenia w ramach kosztów pośrednich, w celu weryfikacji spełniania kryterium premiującego, na etapie wdrażania projektu IP wezwie Beneficjenta do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością, np. umowy o pracę, aneksu do umowy o pracę (np. w związku z oddelegowaniem do pracy w projekcie) oraz orzeczenie o niepełnosprawności.

2. Wnioskodawca lub partner w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu zrealizował co najmniej jeden projekt operatorski.

Waga: **2**

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium ma na celu wybranie podmiotu, który posiada doświadczenie w realizacji projektu operatorskiego.

Pod pojęciem *projektu operatorskiego* rozumie się projekt polegający na dystrybucji środków EFS przeznaczonych na wspieranie rozwoju umiejętności / kompetencji / kwalifikacji pracodawców i ich pracowników, oparty na podejściu popytowym z wykorzystaniem Bazy Usług Rozwojowych.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie oraz dokumentów potwierdzających informacje, o których mowa w kryterium (np. referencji, kopii sprawozdania końcowego lub końcowego wniosku o płatność – dopuszcza się możliwość złożenia niezatwierdzonego sprawozdania/wniosku).

UWAGA: w przypadku projektów realizowanych w ramach PO WER, dla których PARP była/jest IP, nie jest wymagane załączanie dokumentów potwierdzających informacje, o których mowa w kryterium.

3. Wnioskodawca albo partner w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu zrealizował co najmniej jeden projekt finansowany ze środków UE lub innych środków publicznych na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, w ramach którego prowadził działania spełniające **łącznie** poniższe warunki:

- a) udzielił pomocy *de minimis* 200 przedsiębiorstwom,
- b) wsparcie polegało na realizacji lub dofinansowaniu szkoleń lub doradztwa.

UWAGA: projekt, o którym mowa w kryterium dostępu nr 5 oraz kryterium premiującym nr 2, nie może być wykazany w przedmiotowym kryterium premiującym.

Waga: **maksymalnie 2 punkty (1 pkt za każdy projekt spełniający łącznie warunki a) i b))**

Opis i uzasadnienie kryterium:

Kryterium ma na celu wybór podmiotu, który posiada duże doświadczenie w zarządzaniu projektami dotyczącymi dofinansowania wsparcia szkoleniowo-doradczego dla przedsiębiorców, w tym rozliczania udzielanej przedsiębiorcom pomocy *de minimis*.

Przez *projekt* należy rozumieć przedsięwzięcie o charakterze jednorazowym składające się z zestawu powiązanych ze sobą zadań, podejmowane dla osiągnięcia z góry określonych celów, posiadające określony budżet.

Przez zrealizowany *projekt finansowany ze środków UE* należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego wniosek końcowy został złożony do instytucji nadzorującej.

Przez zrealizowany *projekt finansowany z innych środków publicznych (krajowych, zagranicznych, międzynarodowych)* należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego do instytucji nadzorującej zostało złożone sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego.

Przez *udzielanie pomocy de minimis* rozumie się:

- a) bycie stroną umów, w ramach, których udzielana była w/w pomoc oraz podmiotem wskazywanym w zaświadczeniach o udzielanej pomocy *de minimis*, wystawianych w związku z jej udzieleniem lub
- b) wykonywanie czynności związanych z zawieraniem umów udzielenie pomocy *de minimis* oraz wystawianiem stosownych zaświadczeń.

Kryterium będzie oceniane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie oraz dokumentów potwierdzających informacje, o których mowa w kryterium (np. referencji, kopii sprawozdania końcowego lub końcowego wniosku

o płatność – dopuszcza się możliwość złożenia niezatwierdzonego sprawozdania/wniosku).

UWAGA: w przypadku projektów realizowanych w ramach PO WER, dla których PARP była/jest IP, nie jest wymagane załączanie dokumentów potwierdzających informacje, o którym mowa w kryterium.

Podpis osoby upoważnionej do podejmowania decyzji w zakresie Roczego Planu Działania:

Warszawa, czerwiec 2023 r. Prezes, Dariusz Budrowski

<podpisano elektronicznie>

Miejscowość, data

Podpis osoby upoważnionej

.....

Data zatwierdzenia fiszki w ramach Roczego Planu Działania
(wypełnia Instytucja Zarządzająca FERS)